



Kitab Ka

U33142. Date. 24-12-05

Title - KITAB NAA FAA SAFAI -O- HIFAZAAN
SEHAT UANI MASHQUULA JAMADAN SAFA
MARDEF BA SAKAL -O- JAWAB JAMADAN
SAFAI

Creator - Sayyid Mubal. Abdul Wadood .

Publisher - Bamanagari Committee Hifazgan School
(Baselg) .

Date - 1925.

Pages - 40

Subjects - Hifazgan School; Tib - Hifazgan
School

کتاب

نافع صفائی و حفظان صحت

۲۵ ع ۱۹
یعنی

مشغلہ جمعداران صفائی

۲۵ ع ۱۹

معروف بہ

سوال و جواب جمعداران صفائی

مرتبہ
عالیجناب مولانا ابوبکر محمد علی مدظلہ العالی
نیشنل کونسل برائے صحت عامہ

میونسپل بورڈ بریلی
بمطابق کمیٹی حفظ صحت
روزانہ اخبار بریلی میں شائع ہوتی

(۲۵) نوٹ

یہ سوال وجواب جمعداران صفائی کمیٹی حفظانِ صحت عامہ نیوسپلٹ بریلی کے جلسہ منعقدہ ۲۴- اگست ۱۹۲۵ء میں منظور ہوئے ہیں۔ اور قرار پایا ہو کہ جلسہ جمعداران صفائی کو جو فی الحال ملازم پورڈ ہیں دو ماہ کی مہلت دی جائے جس میں وہ ان سوالات و جوابات کو خط یا دکر لیں۔ اور دو ماہ گزرنے کے بعد جناب میڈیکل آفیسر صاحب پبلک ہیلتھ جمعداران کا امتحان لے کر نتیجہ امتحان سے کمیٹی کو مطلع فرمائینگے۔

خاکسار

فرحت حسین خاں

پیپ نیٹری انسپکٹر نیوسپلٹ بریلی

M.A. LIBRARY, A.M.U.



U33142



19 SEP 1962

تعمیم

تقریباً پینسٹھ برس ہوئے یعنی ۱۸۷۱ء میں جبکہ ٹبر جان انگلس برلی میں کلکٹر و
 مجسٹریٹ تھے برلی میں نیپٹھی قائم ہوئی تھی اور اُسی وقت سے اسکے ساتھ ہی ساتھ
 محکمہ صفائی و حفظ صحت بھی کام کر رہا ہے لیکن تعجب ہے کہ آج تک جمعداران
 صفائی کے فرائض و اختیارات تفصیل و وضاحت کے ساتھ منضبط نہیں کی گئی
 اور ظاہر ہے کہ جب تک کسی اہلکار کے فرائض واضح طور پر متعین نہیں اس وقت
 تک وہ ذمہ داری کیساتھ کام نہیں کر سکتا نہ کسی غفلت و تساہل پر اس سے جواب
 طلب کیا جاسکتا ہے اس کی کوپورا اور اس نقص کو دور کرنے کیلئے آئندہ اوراق
 میں جمعداران صیفہ صفائی کے فرائض کو بصورت سوال و جواب قلمبند کر دیا گیا ہے
 تاکہ جمعداران مذکور اسکو لفظ بلفظ حفظ و ازبر یاد کر لیں۔ اور ان کی یہ ٹیوٹیاں

(2 ص) نوٹ

یہ سوال وجواب جمعداران صفائی کمیٹی حفظانِ صحت عامہ میونسپلٹی بریلی کے جلسہ منعقدہ ۲۴- اگست ۱۹۲۵ء میں منظور ہوئے ہیں۔ اور قرار پایا ہو کہ جلسہ جمعداران صفائی کو جو فی الحال ملازم پورٹ ہیں دو ماہ کی مہلت دی جائے جس میں وہ ان سوالات و جوابات کو خط یا دکر لیں۔ اور دو ماہ گزرنے کے بعد جناب میڈیکل آفیسر صاحب پبلک ہیلتھ جمعداران کا امتحان لے کر نتیجہ امتحان سے کمیٹی کو مطلع فرمائینگے۔

خاکسار

فرحت حسین خاں

پیپ نیٹری انسپکٹر میونسپلٹی بریلی

M.A. LIBRARY, A.M.U.



U33142

تہمید

19 SEP 1962

تقریباً پینیسٹھ برس ہوئے یعنی ۱۸۶۱ء میں جبکہ طر جان انگلس بریلی میں کلکٹر د
 مجسٹریٹ تھے بریلی میونسپلٹی قائم ہوئی تھی اور اسی وقت سے اسکے ساتھ ہی ساتھ
 محکمہ صفائی و حفظ صحت بھی کام کر رہا ہے لیکن تعجب ہے کہ آج تک جمعداران
 صفائی کے فرائض و اختیارات تفصیل و وضاحت کے ساتھ منضبط نہیں کی گئی۔
 اور ظاہر ہے کہ جب تک کسی اہلکار کے فرائض واضح طور پر متعین نہیں اس وقت
 تک وہ ذمہ داری کیساتھ کام نہیں کر سکتا نہ کسی غفلت و تساہل پر اس سے جواب
 طلب کیا جاسکتا ہے۔ اس کی کوپورا اور اس نقص کو دور کرنے کیلئے آئندہ ادراک
 میں جمعداران صیفہ صفائی کے فرائض کو بصورت سوال و جواب قلمبند کر دیا گیا ہے
 تاکہ جمعداران مذکور اسکو لفظ بلفظ حفظ و اذریا ذکر لیں۔ اور ان کی ریٹروٹیس

ان کے دل پر نقش ہو جائیں۔ اُمید ہو کہ یہ اصلاح و ترقی صیغہ حفظ صحت کے کام میں مفید و کارآمد ثابت ہوگی۔

چونکہ اس موضوع پر پہلی نگارش ہے اس لئے ممکن بلکہ اغلب ہے کہ اس نقش اولین میں بہت کچھ اصلاح و اضافہ کی گنجائش ہو۔ جو تحسین و اور وقت گزرنے پر وقتاً فوقتاً ہوتی رہے گی۔

خاکسار

سید محمد عبدالودود

چیرمین کمیٹی حفظ صحت میونسپل بورڈ بریلی

۱۹۔ اگست ۱۹۲۵ء

سوال: محکمہ صفائی جسمیں تم ملازم ہو کس غرض سے بنایا گیا ہے؟
 جواب: یہ محکمہ اس لئے بنایا گیا ہے کہ شہر میں صفائی ہو۔ گندگی، غلاطت
 کوڑا، کپڑے، میلہ وغیرہ آبادی سے دور کیا جائے۔ نالیاں اور ڈالڈ
 صاف رکھے جائیں اور برائی کے رہنے والوں کو آرام و آسائش
 پہنچائی جائے۔ خطرناک پیشوں اور مضر صحت امور کی روک
 تھام ہو۔

سوال: تمہارے افسران کون کون ہیں؟
 جواب: میرے پہلے افسر جو مجھ سے اوپر ہیں میرے حلقہ کے سنٹیری انسپکٹر
 ہیں ان کے اوپر چیف سنٹیری انسپکٹر ہیں اور ان کے اوپر جناب

ہیلتھ آفیسر صاحب محکمہ صفائی کے بڑے افسر ہیں۔ انہیں کو ماتحت
اس محکمہ کا سارا اعلیٰ ہے۔ ان کے اوپر ایکڑیکٹو آفیسر صاحب ہیں
ان کے اوپر بورڈ کے چیرمین صاحب افسر اعلیٰ میونسپلٹی کے ہیں۔

سوال ۳۔ صبح شام کے گشت کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے ؟

جواب میرا فرض یہ ہے کہ موسم گرما و برسات میں روزانہ صبح کو ۵ بجے سے
۹ بجے تک اور بعد دوپہر ۳ بجے سے ۶ بجے تک اور موسم سرما میں روزانہ
صبح ۶ بجے سے ۱۰ بجے تک اور دوسرے پہر کو ۲ بجے سے ۵ بجے
بجے شام تک اپنے حلقہ میں گشت کروں اور جتنے بھنگی اور ہشتی
میرے حلقہ میں صفائی کے کام پر نوکر ہیں انکی حاضری کی جانچ کروں۔
یگرانی رکھوں کہ انھوں نے اپنا روزانہ کام ٹھیک ٹھیک انجام

دیا ہے یا نہیں اور جو لوگ غیر حاضر ہوں اُن کی رپورٹ اپنے
انپکٹر حلقہ کو کروں۔ اور جب تک وہ غیر حاضر رہیں ڈائری میں اُن
کی غیر حاضری درج کرتا رہوں۔

سوال ۴۔ اگر کوئی تہتر یا بہشتی غیر حاضر ہو تو تمہارا فرض کیا ہوگا؟

جواب۔ اُن کی غیر حاضری کی رپورٹ کرنے کے علاوہ میرا یہ بھی کام ہوگا
کہ اُن کے گھروں پر جا کر وجہ غیر حاضری دریافت کروں گا۔ اور
انہیں کام پر حاضر کرنے کی کوشش کروں گا۔ اور اگر وہ بیمار ہیں
تو اُن سے شخص عموماً طلب کروں گا اگر وہ کوئی شخص عموماً
نہ دے سکیں تو اپنی کوشش سے کسی دوسرے شخص سے وہ
کام انجام دلاؤں گا اور اُسکی رپورٹ اپنے انپکٹر حلقہ کو کروں گا۔

سوال ۵۔ صفائی کے کام میں تم کن کن باتوں کی جانچ کرو گے؟
 جواب (۱) میں یہ دیکھوں گا کہ سرکیں۔ گلیاں۔ نالیاں اچھی طرح
 صاف ہو گئے یا نہیں۔

(۲) سرکاری بم پولیس چیتوں اور پشاپ گھروں کی صفائی ٹھیک
 وقت پر اور بخوبی ہو گئی یا نہیں۔

(۳) میلے۔ کورے کے ڈلاؤں سے میٹلا اور کور اٹھیک وقت
 مقررہ پراٹھ گیا یا نہیں؟ ڈلاؤں پر یہ بھی دیکھوں گا کہ آیا ڈلاؤں
 کے باہر تو کور آیا میٹلا نہیں ڈالا گیا ہے؟

(۴) میرے حلقہ میں جو میٹ مارکیٹ ہیں ان کی صفائی کی
 بھی جانچ کروں گا کہ جو لوگ اسکی صفائی کے ذمہ دار ہیں وہ انکو

صاف رکھتے ہیں یا نہیں؟

(۵) میں خاص طور پر بچوں کی جانچ کر دیکھا کہ ان کے نیچے اچھی طرح صفائی ہوگئی یا نہیں۔

(۶) اگر کسی ماتحت علمہ صفائی یا ٹھیکہ داران یا ان کے آدمیوں کی طرف سے کوئی غفلت یا کوتاہی یا بے ضابطگی اور قاعدہ و قانون کے خلاف کوئی بات ظاہر ہوگی تو میں فوراً اسکی رپورٹ سنٹری انسپکٹر ملحقہ کو کر دینگا۔

(۷) نالیوں سے نکلی ہوئی کچر کو کوڑہ کرانچی کے ذریعہ سے فوراً اٹھواؤں گا اور اس بات کی خاص احتیاط اور نگرانی رکھوں گا کہ نالی سے نکلی ہوئی کچر اور ریت وغیرہ کی ڈھیریاں، راستوں

گلیوں اور پٹرکوں پر نہ پڑی رہیں اگر اس بارہ میں میری ذرا بھی
غفلت ہوگی تو میں جانتا ہوں کہ میرے افسران مجھے اس غفلت
کی سخت سزا دیں گے اور میرے اعمال نامہ میں یہ بات درج
کہ دی جائیگی۔

(۸) میں اس بات کی خاص نگرانی رکھوں گا کہ مصیبتیں اور مہتر
پر ایسی ٹھکانات سے میلہ کما کر کسی ایسی کھلی ہوئی جگہ پر میلے کی
ٹوکریاں نہ رکھیں جہاں کہ گزر گاہ عام ہو اور راستہ چلنے والوں کو ان
میلے کی ٹوکریوں سے نفرت اور تکلیف ہو۔ بلکہ ٹوکریاں صرف ایسی
مقامات پر رکھی جائیں گی جہاں سنٹیری انیکٹر حلقہ نے مقرر کر دیا
ہو۔ اگر کوئی مصیبت یا مہتر میرے کہنے سے باز نہ رہے گی تو میں فوراً

اسکی رپورٹ حلقہ انسپکٹر صاحب کو کر دینگا۔

(۹) اگر کسی کے مکان کے سامنے یا اسکی ملکیت اراضی میں کوڑہ زیادہ مقدار میں جمع ہوگا تو میں اسکی صفائی کے لئے مالک اراضی صاحب کی خدمت میں مودبانہ عرض کروں گا۔ اور اگر باوجود اسکے وہ توجہ نہ فرمائینگے تو میں اسکی رپورٹ حلقہ انسپکٹر صاحب کو کر دوں گا۔

(۱۰) اگر کسی عام جگہ یا خاص مکان یا احاطہ یا گھیر سے پھیلے یا کوڑہ اٹھائے جانے کا انتظام ناقابل اطمینان ہوگا تو میں اسکی رپورٹ انسپکٹر صاحب حلقہ کو کر دینگا۔

(۱۱) اگر کسی سرکاری بم پولیس یا پیشاب گھر یا ڈلاؤ کوڑہ یا ڈلاؤ پتیلی یا کسی نالی یا کھرنبے یا ڈپ وغیرہ کی حالت خراب یا مرمت طلب

ہوگی۔ تو میں اسکی رپورٹ کروں گا۔

(۱۲) اگر کوئی کوڑہ کراچی یا میلہ اٹھانے کی گاڑی یا پیشاب کا ٹھول وغیرہ مرمت طلب ہو گیا کام کے دوران میں ٹوٹ جائیگا تو میں فوراً اس کی رپورٹ سنٹیری انسپکٹر صاحب کو کر دوں گا اور ٹوٹی ہوئی گاڑی کو صفائی گودام میں پہنچا کر مرمت کراؤں گا۔ اور جب تک اسکی مرمت ہو گودام سے دوسری گاڑی لا کر کام کو جاری رکھوں گا۔

(۱۳) اگر کسی گاڑی کے ٹوٹ جانے سے کسی راستہ پر کوڑے یا میلے کا ڈھیر ہو گا تو میرا سب سے پہلا کام یہ ہو گا کہ کسی دوسری گاڑی کے ذریعے سے یا انسانی شمولیت سے جلد سے جلد اس کو ٹرے یا میلے کو اٹھوا کر راستہ کو صاف کرادوں۔ اسی طرح اگر میرے

حلقہ کا کوئی مہتر یا نیلک میں سے کوئی شخص غیر مناسب جگہ پر کھڑا
یا میلہ لاکر ڈالے گا تو میں اول تو اسکی صفائی کروں گا۔ بعد اُسکے
تدارک کی رپورٹ سنٹیری انسپکٹر حلقہ کو کروں گا۔

میں اس قسم کے کاموں میں ڈیوٹی کے اوقات کا خیال نہیں
کرؤں گا بلکہ خواہ کوئی بھی وقت ہو اور کیسا بھی موسم ہو۔ پبلک کی
تکالیف رفع کرنا میرا سب سے ضروری فرض ہوگا۔

(۱۴) میں اس بات کی خاص نگرانی رکھوں گا کہ کوڑا اگر انچھیوں اور
تیلے کی گاڑیوں میں مقررہ مقدار سے زیادہ کوڑا یا میلہ نہ بھرا جائے
اور تیلے کی گاڑیوں کے کوڑا اچھی طرح بند ہو جائیں اور کوڑوں
کے اوپر میلہ نہ رکھا جائے۔

(۱۵) میں اس بات کی بھی نگرانی رکھوں گا کہ میلے اور کوڑے کی گاڑیاں (کراچی) روزانہ کام کے ختم ہونے کے بعد اچھی طرح دھوئی جائیں اور مقررہ ایام میں کوتار سے رنگنے کے لئے گاڑیاں صفائی گودام میں بھیجی جائیں۔ اسی طرح کوڑے کی گاڑیوں کی نسبت روزانہ یہ دیکھ بھال کروں گا کہ وہ شکستہ حالت میں تو نہیں ہیں اور یہ کہ وہ حسب تجویز بورڈ مقررہ وقت پر واسطے معائنہ پہنچتے ہیں۔
 افسیر صاحب چیف سنٹری انسپکٹر صاحب دفتر میں ٹھیکہ دار لائے ہیں یا نہیں اور جو ٹھیکہ دار نہیں لائے ان کے جوابات لے کر بذریعہ سنٹری انسپکٹر صاحبان علاقہ دفتر کو واسطے تدارک کے روانہ کرنا۔ اور یہ بھی دیکھنا کہ وہ حسب تجویز سالانہ اپنی

اپنی گاڑیاں پیچھے کی طرف ایک ایسا تختہ کہ جس سے کوڑہ نہ گرے
 اور ایک بھاڑو اس میں بندھی ہو جس کی غرض یہ ہے کہ ہسکے دار
 ڈلاؤ کوڑہ کو صاف کرنے کے بعد اوپر ادھر کا کوڑہ صفائی کر دیا کرے۔
 (۱۶) میں اس امر کی نگرانی رکھوں گا کہ موسم بارش میں مہتر اور
 مہترانیاں نالیوں وغیرہ میں میلانہ بہانے پاویں۔ جو کوئی ایسی حرکت
 کرے گا اس کی رپورٹ کر کے سزا دلواؤں گا۔

سوال ۶۔ پرائیویٹ مہتروں اور مہترانیوں کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟
 جواب۔ ہوشیاری کے ساتھ اس بات کی خبر گیری کرتے رہنا میرا فرض
 ہے کہ آیا پرائیویٹ مکانات کی صفائی اس عملہ کی برت کا مہتر یا
 مہترانی ٹھیک ٹھیک کرتی ہے یا نہیں؟ اور اہل عملہ یا کسے خاص

شخص کو اسکی کوئی شکایت تو نہیں ہے؟ اگر مجھے کوئی شکایت
 معلوم ہوگی تو میں اس مہترانی پر تاکید کر کے پرائیویٹ پانخانوں
 وغیرہ کی صفائی اپنی نگرانی میں کراؤں گا اور اس مہتر یا مہترانی
 کی رپورٹ اپنے انسپکٹر صاحب کو بھی کروں گا تاکہ جو خاک و دب
 یا مہترانیاں اہل محلہ کو دق کرنے کے عادی ہیں ان کی بربت
 بذریعہ حکم صاحب مجسٹریٹ بہادر نیلام کر دی جاوے۔

سوال ۲۔ کوڑے کی نگرانی کے متعلق تمہارا کیا کام ہے؟

جواب۔ میرا فرض ہے کہ میں اس بات کی نگرانی رکھوں کہ سرکاری کوڑے
 مگی چوری تو نہیں ہوتی۔ اور کوڑہ اٹھانے والے ٹھیکہ دار یا ملازم
 کسی کے ہاتھ سرکاری کوڑا فروخت تو نہیں کرتے؟ یا اگر کسی

کاشتکار وغیرہ کے ہاتھ کچھ مقدار گٹاریوں کی فروخت کی
گئی ہے تو اس سے زیادہ کوڑا تو اس کے کمیت وغیرہ میں
نہیں پہنچایا جاتا۔ اگر ایسی کوئی بات مجھے معلوم ہوگی۔ تو
میں اسکی رپورٹ سینٹری انسپکٹر صاحب کو کر دوں گا۔

سوال :- مادہ مضر صحت کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟

جواب :- میں اس بات کی نگرانی رکھوں گا کہ میرے حلقہ میں کسی
مکان یا دوکان یا کھیت یا باغ وغیرہ میں کوئی ایسا متعفن
بدبودار اور سڑا ہوا مادہ یا کسی چیز کا ذخیرہ یا ڈھیر تو نہیں
ہے جس کی بدبو سے پاس ٹپوس کے لوگوں کو
تکلیف ہوتی ہے یا خود اس جگہ کے رہنے والوں کی

تندرستی پر اس کا برا اثر پڑتا ہے۔ اگر ایسی کوئی حالت
 ہوگی۔ تو میں فوراً اسپیکٹر صاحب حلقہ کو رپورٹ
 کروں گا۔ اور انہیں اس جگہ کا معائنہ کراؤں گا۔

سوال ۹۔ صیغہ تعمیرات رعایا کے متعلق تمہارے کیا فرائض ہیں؟

جواب۔ میرا فرض یہ ہے کہ اپنے حلقہ میں اس امر کی
 نگرانی رکھوں۔ کہ کوئی مکان یا دکان یا کسی مکان
 وغیرہ کا کوئی نیا حصہ بغیر اجازت میونسپلٹی کے تعمیر
 نہ ہونے پائے۔ اور کوئی شخص سرکاری اراضی
 یا راستہ کی زمین کو نہ دابے۔ اور کوئی چھبہ یا
 سائبان یا دکان کے سامنے کا تختہ یا پلیہ یا اور کسی

قسم کا نکاح سڑک کی طرف بغیر اجازت میونسپلٹی
کے نہ نکالے۔ یا خلاف اجازت کوئی تعمیر نہ بنائے۔

سوال ۱۰۔ اگر کوئی تعمیر بلا اجازت ہو رہی ہو تو تم کیا کرو گے؟

جواب۔ میں مالک مکان سے وہ اجازت نامہ طلب کروں گا
جو اس نے باضابطہ طور پر میونسپلٹی سے حاصل کیا ہو
اگر کوئی اجازت نامہ وہ پیش نہ کرے گا۔ تو میں اس تعمیر
بلا اجازت کی رپورٹ اپنے سرشتہ کو کروں گا۔

سوال ۱۱۔ اگر کوئی شخص اجازت نامہ دکھلائے تو تم کیا جانچ کرو گے؟

جواب۔ میں اس بات کی جانچ کروں گا کہ جو کچھ تعمیر ہو رہی ہے
وہ نقشہ منظور شدہ کے مطابق ہے یا نہیں اگر خلاف

ہوگی تو بھی اسکی رپورٹ کروں گا۔

سوال ۱۲۔ کیا تمہیں اس بات کا اختیار حاصل ہے کہ تم قواعد صغیرہ حفظ صحت یا قواعد تعمیرات رعایا کی خلاف ورزی کرنے والوں سے سختی کے ساتھ گفتگو کرو۔ اور ڈانٹ ڈھپ

سے کام لو؟

جواب۔ ہرگز نہیں۔ ہرگز نہیں۔ بلکہ میں اپنے محکمہ کا وقار رکھتے ہوئے تہذیب و اخلاق سے پیش آؤں گا۔ اگر میں ایسا کروں۔ یا میرے خلاف اس قسم کی کوئی شکایت پیدا ہو تو مجھے سرشتہ سے اس کی سزا ملے گی۔ میرا فرض تو یہ ہے کہ میں پیلیک کے ساتھ نہایت نرمی اور ادب

تہذیب کے ساتھ گفتگو کروں اور کسی شخص کو کوئی
موقعہ شکایت کا نہ دوں۔ کیونکہ میں دراصل پبلک کا
ذکر ہوں۔ مجھے جو تنخواہ ملتی ہے۔ وہ باشندگان شہر سے
وصول کر کے دی جاتی ہے۔

سوال ۱۳۔ تم بتا سکتے ہو کہ کون کون قسم کی عمارات اجازت تعمیر
مستثنیٰ ہیں جن کے لئے پبلک کمیونٹی میں نقشہ
رہنے اور اجازت حاصل کرنے کی ضرورت نہیں ہے؟
جواب۔ ہاں۔ مندرجہ ذیل تعمیرات ایسی ہیں جن کے لئے
اجازت لینے کی ضرورت نہیں ہے نہ ان کے بنانے
والوں کی رپورٹ کرنا میرا فرض ہے۔

(۱) پوتائی۔ سفیدی۔ رنگ۔ پلاستر کہیں کہیں چند
اینٹیں لگانا۔ مکانات کے اندر چھوٹے چھوٹے چبوترے
بنانا۔

مکانات کے موجودہ صحن یا چھت کو (جو کسی رگڈر کے
کنارے واقع نہ ہوں) جزدی یا کھلی طور پر از سر نو بنانا مخضر
یہ کہ جملہ وہ تعمیر جو لفظ معمولی مرمت کے مفہوم میں داخل نہ
(۲) کسی حصہ مکان کو جو اتفاقاً گر گیا ہو یا اس کو

اس طرح نقصان پہنچا ہو کہ اس سے خطرہ ہو یا وہ
دیران حالت میں ہو اصلی حالت پر لانا بشرطیکہ اس
سے بنیاد پر کوئی اثر نہ پڑتا ہو۔

(۳) دروازہ یا کھڑکیوں کی تعداد بڑھانا یا گھٹانا یا ان کی جگہ تبدیل کرنا۔

(۴) چھت یا زین سے دیوار پر دھکی تعمیر جس کی بلندی ۷ فٹ سے زیادہ نہ ہو یا استثناء اس دیوار کے جو کسی عام راستہ کے سامنے یا اس سے ملحق ہو۔
(۵) زینہ جو کسی رگہڑ کے کنارہ نہ ہو یا الماری بنانا اور کوئی تبدیلی کرنا جو دفعہ ۸۷ (۳) ایکٹ میں سیٹی کی رو سے بھاری تبدیلی نہ سمجھی جاسکے۔“

سوال ۱۴۔ کنوؤں کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟

جواب (۱) کنوؤں کے متعلق مجھے یہ دیکھنا چاہیے کہ میرے حلقہ کو

کسی کنوئیں کا پانی خراب تو نہیں ہو گیا ہے اور اس میں
کوئی نقص مضر صحت تو پیدا نہیں ہوا ہے اگر ایسا ہوگا۔ تو
میں سنسٹری انسپکٹر صاحب کو اس کی رپورٹ کروں گا۔
اور اگر دفتر سے کنوئیں میں ڈالنے کی دوا مجھے دیجیائیگی
تو اس کو اپنی سامنے کنوئیں میں ڈالواؤنگا۔

(۲) اگر کسی کنوئیں کی من یا اس کے اندر کا کوئی حصہ
خطرناک طریقہ پر ٹوٹ گیا ہو تو اس کی رپورٹ سرشتہ کو
کرنا بھی میرا فرض ہے۔

(۳) اگر کوئی پرائیویٹ پائخانہ کسی کنوئیں سے سین
فٹ فاصلہ کے اندر تعمیر کیا جائیگا یا کوئی نیا کنواں کسی

قدیمی پانخانہ سے ۲۰ فٹ کے اندر بنایا جائیگا تو اس کی رپورٹ اپنے سرشتہ کو کروں گا۔ کیونکہ بموجب سرکاری قواعد کے کنوئیں اور پانخانہ کا درمیانی فاصلہ میں فٹ سے کم نہ ہونا چاہیئے۔

سوال ۱۵۔ کن کن پیشوں کے واسطے پیشہ دروں کو میونسپلٹی سے لائسنس لینے کی ضرورت ہے؟

جواب۔ حسب ذیل پیشوں کے واسطے لائسنس لینا ضروری ہے اگر کوئی شخص بغیر لائسنس کے ان میں سے کوئی پیشہ اختیار کرے تو میرا فرض ہے کہ میں اس کی رپورٹ سرشتہ متعلقہ کو کروں۔

فروخت چائے کی دوکانات

سوڈا واٹر کا کارخانہ

برف بنانے کا کارخانہ

آٹے کی چکیاں اور طیس

فروخت گوشت کی دوکانات

دوکانات حلوائیاں

ذخیرہ آنت ادھڑی وغیرہ

خون جمع کرنے اور پکانے کا کام

صدی کا کاروبار

اینٹ کے بھٹے اور پزائے۔

چونہ پھونکنے کے بہٹے

ٹال لکڑی دبھرا پولہ وغیرہ

مٹی کے تیل کا ذخیرہ

لوٹ۔ خطرناک قسم کی آتشبازیاں بنانے کی دوکانات

کی بھی نگرانی رکھی جائیگی جیسے نسل پوناس کی آتشبازی اور

خٹنگے۔ نارٹیاں۔ بچھو۔ چھچھو۔ وغیرہ

سوال ۱۶۔ کتوں کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟

جواب۔ میرا یہ فرض ہے کہ میں اس بات کی نگرانی رکھوں کہ پلاؤ

کتوں کے متعلق میونسپلٹی نے جو قانون بنالیا ہو اسکی پابندی

کی جائے اور کوئی کتا بغیر لائسنس اور بغیر ٹوکن کے نہ رہے۔

اور جو آوارہ اور لادارٹ گتے ہوں گے۔ اور جن سے
بیماری پھیلنے کا اندیشہ ہو گا یا جو کتے دیوانے ہو گئی ہوں
میں انہیں گرفتار کر کے صفائی گودام میں بھجواؤں گا۔

سوال ۱۷۔ فوتی پیدائش کے متعلق تمھاری ڈیوٹی کیا ہے ؟

جواب۔ میں اپنے حلقہ کی ہر پیدائش اور ہر فوتی کی رپورٹ انسپکٹر
صاحب حلقہ کو کرؤں گا۔

سوال ۱۸۔ وبائی امراض کے متعلق تمھارا فرض کیا ہے ؟

جواب۔ اس امر کی خبر اور نگرانی رکھنا میرا فرض ہے کہ میرے حلقہ
میں کون کون شخص وبائی امراض مثلاً ہیضہ۔ طاعون
انفلونزا، چیک ڈیفیہ میں مبتلا ہیں۔ میں ہر

ایک ایسی اطلاع جلد سے جلد اپنے انسپکٹر حلقہ کو
 دوں گا۔ اور اگر کوئی شخص وہابی مرض میں مبتلا ہوگا
 تو فوراً شہر کو اس کی رپورٹ کرونگا۔ اگر سنٹری
 انسپکٹر صاحب مجھے نہیں گئے تو چیف سنٹری انسپکٹر
 صاحب یا ہیلتھ آفیسر صاحب کو اطلاع دوں گا۔ اور جو
 کچھ ان کا حکم اس بارہ میں ہوگا اس کی تعمیل سرگرمی
 کے ساتھ کرونگا۔

سوال ۱۹۔ ماتحت غلہ صفائی کی حاضری کے اوقات کیا کیا ہیں
 جنکی جلنچ کرتے رہنا تھا راروزانہ کا فرض ہے؟

جواب۔ یہ اوقات حسب ذیل ہیں جن کی پابندی ضروری ہے۔

(الف) ہشتیاں دھا کرو بان متعینہ مالی دسٹک کو
 موسم گرما اور برسات میں سات بجے صبح تک اور موسم
 سرما یعنی جاڑوں میں آٹھ بجے صبح تک ختم کر دینا چاہیو
 اور نالوں کا کام زیادہ سے زیادہ موسم گرما اور برسات
 میں آٹھ بجے صبح تک اور موسم سرما یعنی جاڑوں میں نو بجے صبح
 تک ختم مہجانا چاہو وقت صبح عشاء کی جانچ کر دو وقت پہر کو کچا حاضری پھیلانچ
 کر دنگا (ب) کوڑہ کراچی والے موسم گرما اور برسات میں ۶ بجے
 تک اور جاڑوں میں ۷ بجے صبح اپنے کام پر حاضر ہو جائیں
 اور سر پہر کو ۸ بجے ان کی حاضری ہوگی۔

(ج) دھا کرو بان صفائی بم پولیس والے اپنے کام پر

ردزانہ ۶ بجے صبح سے ۹ بجے تک اور تیسرے پہر کو ۴ بجے سے
۷ بجے تک حاضر رہ کر صفائی رکھیں۔

(د) حوضِ دہلائی نالیاں موسم گرما و برسات میں ۵ بجے
اور جاڑوں کے موسم میں ۶ بجے کھول دی جائیں۔ میں یہ
سبھی دیکھوں گا کہ حوض کا پانی پورے طور پر نکال دیا گیا۔ اور
دس بجے دن سے ۶ بجے شام تک کو درمیان میں بھر دی جائے
چاہئیں۔ اس بات کی نگرانی رکھنا میرا خاص فرض ہو گا تا یا تا حوض
بالا بہت تک بھر گئے یا نہیں اگر اس میں کمی یا کو ناہی ہوگی تو میں اسکی
رپورٹ انسپکٹر صاحب کو کر دوں گا۔

سوال ۲۔ خود تمہاری حاضری کے اوقات کیا کیا ہیں؟

جواب۔ جو وقت بہشتوں خاکروں کے لئے مقرر ہو علی الصبح
 اسی وقت میں بھی اپنی نوکری پر حاضر ہو جاؤں گا۔
 اور دن بچے صبح تک اپنے حلقہ میں مجھے گشت
 کرنا چاہیے۔ دن بچے مجھے اپنے حلقہ کے سنٹیری
 انسپکٹر صاحب کے پاس جانا لازم ہے وہاں سے
 ڈائری لے کر چیف سنٹیری انسپکٹر صاحب کے
 یہاں مجھے جانا چاہیے۔ اور دوپہر کو کھانے سے فارغ
 ہو کر ۳ بجے سے گشت شروع کر دوں گا۔ اور پھر شام
 تک گشت کر دوں گا۔

سوال ۲۱۔ ریتہ برساتی کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟

جواب (۱) میرا یہ کام ہے کہ بارش کی وجہ سے نالیوں میں
 جو ریتہ بھر جاتا ہے اس کو میعاد دو یوم نالیان سے
 اور میعاد ۳ یوم نالوں سے بذریعہ علمہ متعینہ نکلوا دوں
 اور اس کو ٹھیکہ داران یا مددگاری جو بھی اس کام
 کے لئے مقرر کی گئی ہو اس سے اس ریتہ کو انپی نگرانی
 میں اچھی طرح اٹھوا کر سڑک و کہر خجہ صاف کراؤں۔
 اور اس امر کی دیکھ بھال رکھوں کہ ریتہ غیر مناسب جگہ
 پر تو نہیں ڈالا جاتا ہے اور بارش ختم ہونے کے بعد جلد سے
 جلد اس کام کو مشغول کرادوں اور جو ریتہ نالیوں
 سے نکلے اُسے دیر تک سڑکوں یا گلیوں میں نہ پڑا رہے

دوں بلکہ ریتہ بکھلنے کے بعد فوراً اسکو اٹھوا دوں
 تاکہ راستہ چلنے والوں کو اس سے تکلیف نہ ہو
 اور دوسری بارش ہونے پر وہی ریتہ بہ کر پھر نالیوں
 میں نہ چلا جائے۔

(۲۶) اگر کوئی ٹھیکہ دار اٹھوائی ریتہ برساتی
 اپنے کام میں دیر یا سستی اور غفلت کرے گا۔ تو
 میرا فرض ہوگا کہ میں اس کی رپورٹ سنیٹری انسپکٹر
 صاحب کے کروں اور جلد سے جلد مناسب انتظام
 کراؤں

سوال ۲۲۔ ڈیریوں اور گھوسی خانوں کے متعلق تمہارا کیا

فرض ہے؟

جواب۔ میرے حلقہ میں جس قدر ڈیریاں یا گھوسے خانے ہونگے
میں ان کی صفائی کی خاص نگرانی رکھوں گا۔ اور
دیکھتا رہوں گا کہ مویشیوں کا گوبر وغیرہ روزانہ اچھی
طرح صاف ہوتا ہے یا نہیں۔ اگر کوئی دبائی مرض
پھیلے گا۔ تو اسکی رپورٹ انسپکٹر کو کروں گا۔ علاوہ
اوس کے اور اگر کوئی امر قابل شکایت ہوگا تو انسپکٹر
صاحب کو رپورٹ کروں گا۔

سوال ۲۳۔ ڈلاؤ میسلہ کے متعلق تمہارے کیا فرض ہیں؟
جواب۔ اس بات کی نگرانی رکھنا میرا فرض ہے کہ

میلے کے ڈلاؤں کی صفائی کے لئے جو اوقات
 وقتاً فوقتاً مینوسپلیٹس کے حکم سے مقرر ہوں ان
 اوقات پر ڈلاؤں کی بخوبی صفائی ہو جائے اور
 میلڈ پرائیوانہ رہے۔

سوال ۲۳۔ کہندوں کے متعلق تمہارا کیا فرض ہے؟
 جواب۔ اگر کہند کا کام میرے سپرد ہوگا۔ تو میں ان کی بات
 اس بات کی نگرانی رکھوں گا کہ جو میلڈ اکھائیوں
 میں ڈالا جائے۔ اس پر خوب اچھی طرح سے
 مٹی ڈال دی جائے۔ اور میلڈ اکھائیوں پر ہی
 اور جوانیاں کہا دکی کھولی جائیں۔ وہ مقررہ

وقت گزر جانے سے پہلے نہ کھولی جائیں

سوال ۲۵۔ جو باتیں اور پریشان ہوئیں ان کے علاوہ

مقتار سے عام فرائض اور کیا کیا ہیں؟

جواب۔ میرے دیگر فرائض حسب ذیل ہیں۔

(۱) افسران محکمہ کے احکامات بحوالہ

ہمیشہ ان کی اطاعت اور فرماں برداری کرنا۔

اور جو حکمنامے مجھے دفتر سے ملیں ان کی تعمیل کر کے

جلد واپس کرنا۔

(۲) میونسپلٹی کی خیر خواہی اور فساداری

کے ساتھ اپنے فرائض انجام دینا۔

(۳) اپنے حلقہ کے باشندگان کو خوش رکھنا۔ ان کے ساتھ اخلاق اور نرمی کے ساتھ پیش آنا۔ اور کسی کو کسی شرکایت کا موقعہ نہ دینا

(۴) اپنے تمام کام دیانت اور ایمان داری کے ساتھ انجام دینا۔ کسی اہل معاملہ یا اور کسی شخص سے کسی قسم کی کوئی رشوت نہ لینا۔ نہ پبلک سے کوئی مالی فائدہ اٹھانا۔

(۵) نوکری کے اوقات میں باوردی رہنا اگر بغیر وردی کے کوئی افسر مجھے دیکھے گا۔ تو مجھ کو اسکی جوابہ ہی کرنا ہوگی۔

(۶) عام طور پر اس بات کی نگرانی رکھنا
 کہ مینوسپلٹی کے قوانین کی خلاف ورزی نہ ہونے
 پائے۔ میرا خاص فرض ہوگا۔
 مثلاً

شارع عام پر کوڑہ پھینکنے کے بائی لازم
 شکر سرکاری پر پلجہ تعمیر جمع کرنے کے بائی لازم
 پروکشن یعنی چھتہ خاص کے بائی لازم
 قواعد مذکور

دکانات اشیاے خوراک کے قواعد
 ہاتھیوں کے نکلنے کے متعلق قواعد

کتوں کے متعلق بائی لاز
 کہیل تماشوں کے بائی لاز
 ڈیری بائی لاز
 قواعد تحفظ گورنمنٹ پراپرٹی وغیرہ وغیرہ
 فونی پیدائش بائی لاز (فقط)



5128
(002)

41754

DUE DATE

From main collection.

MM/YY

Rare Book Selection Collection.

512 E

41254

(102)

WY 122

Date

No.

Date

No.